



**Municipalità 6**

Barra - Ponticelli – San Giovanni A Teduccio

**DISPOSIZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 399 del 30/12/2024**

**OGGETTO: Piano di rotazione del personale titolare di incarichi ex art. 84 del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022 - Fascia A e B - della Municipalità 6, in attuazione del paragrafo 6.2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022**

## IL DIRETTORE DELLA MUNICIPALITÀ 6

### Premesso che:

- con la legge 6/11/2012, n. 190 sono stati introdotti nuovi strumenti finalizzati alla repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione. Tra le misure di prevenzione della corruzione, rientra sicuramente la rotazione del personale nelle aree a più elevato rischio di corruzione;
- la rotazione del personale è, altresì prevista tra le competenze gestionali proprie del dirigente dall'art. 16, comma 1, lett. I) quater del Decreto Legislativo n. 165/2001 secondo il quale i dirigenti *“provvedono al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nell'ufficio a cui sono preposti, disponendo, con provvedimento motivato, la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva”*
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 445 del 11/11/2022, sono stati approvati i criteri e le linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale, introducendo alcuni elementi di novità, comprese nuove misure alternative;
- che con Deliberazione di G.C. n. 124 del 12/04/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024- 2026, successivamente modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 150 del 02/05/2024 – comprendente l'allegato 3 *“Misure generali e specifiche”* della sotto sezione 2.3 *“Rischi corruttivi e Trasparenza”* dove sono state indicate, tra le misure previste a presidio del rischio corruttivo, la misura generale MG 2: *“Rotazione ordinaria del personale in attuazione delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022”*, nella fase 2: *“Aggiornamento dei piani di rotazione del personale titolare di incarico di elevata qualificazione in attuazione del paragrafo 6.2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 445/2022”*

### Considerato che

- con Deliberazione di G.C. n. 403 del 09/11/2023 è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle modalità di attribuzione dell'indennità di *“Specifiche Responsabilità”* di cui all'art 84 del CCNL Comparto Funzioni locali 2019/2021 del 16/11/2022 che ha individuato, stabilendone i criteri per il conferimento, n. 4 fasce retributive;
- con Disposizione del Direttore Generale n. 91 del 29/12/2023, ai sensi dell'art. 5 del suddetto regolamento, è stato assegnato a ciascuna macrostruttura un contingente di potenziali incarichi distinti nel numero tra quelli di fascia A, di fascia B, di fascia C e di fascia D secondo la pesatura delle responsabilità e della complessità di ciascuna macrostruttura da attribuire secondo quanto previsto dal vigente regolamento;
- il Direttore Generale ha definito, per la Municipalità 6, i seguenti contingenti relativamente alla fascia A e B degli incarichi ex art. 84:

Fascia	N°
A	10
B	8

- l'incarico conferito ex art. 84 CCNL Comparto Funzioni locali 2019/2021 del 16/11/2022, viene attribuito secondo i criteri e le modalità stabilite nel Regolamento per la disciplina delle specifiche responsabilità di cui alla delibera di G.C. n. 403 del 09/11/2023 e delibera di G.C. n. 286 del 10/07/2024 e ss.mm.ii, nell'ambito dei contingenti di cui alla disposizione del direttore generale n.91 del 29/12/2023, , n.63 e n.64 del 14/11/2024 e, di norma, ha durata annuale salvo i casi di revoca e di cessazione anticipata previsti nel regolamento;

**Tenuto conto:**

- con nota PG/2024/1087938 del 16/12/2024, il Servizio Anticorruzione e Trasparenza ha precisato che gli incarichi di cui all'art. 84 del CCNL 2019-2021 – limitatamente alla fascia A e B – che hanno previsto l'attribuzione di specifiche responsabilità con riferimento a procedimenti complessi che ricadono in area ad alto rischio corruttivo (cfr. D.D.G. n. 90 del 27 dicembre 2023, che si allega) sono ricompresi in quelli soggetti a rotazione analogamente a quelli di cui all' art 5 legge 241/1990 che, come previsto dall'art. 2 delle citate linee guida, hanno durata non superiore a 5 anni. Per tali incarichi, come per quelli di RUP/DEC/DL, la fase 3 della misura prevede l'adozione del relativo piano di rotazione entro 30 giorni dal conferimento, a cura dei dirigenti interessati.
- che le linee guida per l'attuazione della misura della rotazione del personale, approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022, definiscono all'art 1.2, le attività ad alto rischio corruttivo;

**Ritenuto che**

- tra gli incarichi conferiti ex art. 84 ai dipendenti della Municipalità 6, quelli di seguito riportati rientrano tra le aree ad alto rischio corruttivo così come individuate dalle linee come al precedente alinea:

Nominativo	Ordine di Servizio	Oggetto dell'incarico	Tipo Incarico
Manfellotti Nunzia	n. 87 del 26/11/2024	Supporto al funzionario EQ per le attività di Coordinamento Organizzativo dei plessi afferenti al Sesto Circolo Didattico - Municipalità 6 - assegnati con disposizione n. 128 del 05/09/2023- nonché per la funzione di coordinamento educativo-didattico delle scuole dell'infanzia di competenza (come previsto dalla normativa vigente per la parità scolastica) e per la funzione di coordinatore degli asili nido ai sensi della regolamentazione regionale in materia.	FASCIA A
Falcone Rosaria	n. 88 del 26/11/2024	Supporto al funzionario EQ per le attività di Coordinamento Organizzativo dei plessi afferenti al Sesto Circolo Didattico- Municipalità 6 -assegnati con disposizione n 128 del 05/09/2023- nonché per la funzione di coordinamento educativo-didattico delle scuole dell'infanzia di competenza (come previsto dalla normativa vigente per la parità scolastica) e per la funzione di coordinatore degli asili nido ai sensi della regolamentazione regionale in materia;	FASCIA A
Cuosta Angela	n. 89 del 26/11/2024	Supporto al funzionario EQ per le attività di Coordinamento Organizzativo dei plessi afferenti al Sesto Circolo Didattico- Municipalità 6 -assegnati con disposizione n 128 del 05/09/2023- nonché per la funzione di coordinamento educativo-didattico delle scuole dell'infanzia di competenza (come previsto dalla normativa vigente per la parità scolastica) e per la funzione di coordinatore degli asili nido ai sensi della regolamentazione regionale in materia.	FASCIA A
Crispino Manuela	n. 90 del 26/11/2024	Supporto al funzionario EQ per le attività di Coordinamento Organizzativo dei plessi afferenti al Sesto Circolo Didattico- Municipalità 6 -assegnati con disposizione n 128 del 05/09/2023- nonché per la funzione di coordinamento educativo-didattico delle scuole dell'infanzia di competenza (come previsto dalla normativa vigente per la parità scolastica) e per la funzione di coordinatore degli asili nido ai sensi della regolamentazione regionale in materia.	FASCIA A
Grande Consiglia	n. 94 del 27/11/2024	Supporto giuridico/amministrativo al funzionario EQ di riferimento per attività relative ai procedimenti coattivi e per la gestione degli Sgomberi delle case di custodi di	FASCIA A

		competenza Municipale. Istruttoria relativa a tutti i procedimenti trasversali afferenti alle competenze delle Municipalità a supporto dell'EQ nonché del Direttore.	
De Paolis Paola	n.105 del 28/11/2024	Supporto amministrativo/contabile alla EQ "programmazione Economico finanziaria" per le attività di istruttoria , monitoraggio e rendicontazione finalizzate al Riconoscimento dei debiti Fuori Bilancio. Supporto alla EQ "Area Didattica" per il recupero coattivo dei crediti insoluti relativi alla Refezione scolastica	FASCIA B
Punzo Ciro	n. 106 del 28/11/2024	Supporto alla EQ di riferimento per la gestione ed il controllo delle Attrezzature di Quartiere i e dei Centri Anziani Municipali.	FASCIA B
Velotta Michele	n. 108 del 28/11/2024	Supporto alla EQ dell'Area Tecnica per le attività amministrative di competenza, nonché istruttoria dei procedimenti afferenti le negoziazioni assistite. Supporto alla EQ di riferimento ed al referente delle Attrezzature di quartiere e dei centri Anziani Municipali per la gestione degli stessi.	FASCIA B

### **Ritenuto altresì che**

in attuazione della misura MG 2 del P.I.A.O. 2024-2026 di rotazione ordinaria del personale, che costituisce una misura organizzativa di prevenzione della corruzione, – Fase 3 della misura che riguarda “l’Aggiornamento dei piani di rotazione degli incarichi da conferire al personale assegnato in attuazione del paragrafo 6.2 delle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022 (incarico di responsabile del procedimento ex art. 5 legge 241/1990 ed altri incarichi di cui al paragrafo 2 delle Linee Guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022)”, si debba procedere all’adozione del Piano di rotazione del personale titolare degli incarichi di specifiche responsabilità ex art. 84 CCNL Comparto Funzioni locali 2019/2021.

### **Considerato altresì che**

- come precisato dalla nota PG/2024/1087938 del 16/12/2024, a firma del Servizio Anticorruzione e Trasparenza, *“gli incarichi di cui all’art. 84 del CCNL 2019-2021– limitatamente alla fascia A e B – che hanno previsto l’attribuzione di specifiche responsabilità con riferimento a procedimenti complessi che ricadono in area ad alto rischio corruttivo sono ricompresi in quelli soggetti a rotazione analogamente a quelli di cui all’ art 5 legge 241/1990 che, come previsto dall’art. 2 delle citate linee guida, hanno durata non superiore a 5 anni.*
- per la motivazione di cui al precedente alinea si procederà ad indicare nello schema riepilogativo del piano di rotazione del personale della Municipalità 6, titolare di incarichi di specifiche responsabilità, ai sensi dell’art. 84 CCNL Comparto Funzioni locali 2019/2021, che è parte integrante del presente atto, *“la data di decorrenza dell’incarico” e “la data di scadenza del primo incarico”*
- con nota PG/937568 del 29/10/2024 il Direttore Generale ha comunicato l’avvio delle procedure di conferimento degli incarichi di specifiche responsabilità sulla base dei contingenti assegnati con disposizione n. 91/2023, precisando la decorrenza degli stessi a far data 01/12/2024 per gli incarichi conferiti con ordine di servizio adottato entro il 01/12/2024 .

**Attestata** la regolarità e correttezza dell’attività amministrativa e contabile, ai sensi dell’art 147 bis, 1 comma , del D.Lgs 267/2002 e degli artt. 13, 1 comma, lett. b) e 17, 2 comma lett. a) del “Regolamento sul Sistema dei controlli interni”, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 28.02.2013, modificato con deliberazione di C.C. n 49 del 11.07.2018.

**Attestato** che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n.69 del 01/03/2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziali, tali da impedire l'adozione del presente provvedimento.

**Attestato** che i dati personali contenuti nel presente atto sono stati utilizzati nel rispetto della normativa sulla privacy.

**Visti** gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2024-2026, alla Sezione 2- Valore pubblico, Performance e Anticorruzione- Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

**Attestato** che il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative di cui all'art. 13, co 1, lettera b), D.Lgs 3372013 riportate nella Sezione 2 - Valore pubblico, Performance e Anticorruzione- Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2024-2026, e , pertanto, sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione ivi contenuti.

Per i motivi esposti in premessa

### **DISPONE**

- **adottare** il Piano di Rotazione del personale della Municipalità 6 titolare di incarichi ex art. 84, relativamente alla fascia A e B che rientrano nelle aree ad alto rischio corruttivo così come individuate dalle linee guida approvate con deliberazione di Giunta comunale n. 445/2022, come riportato nello schema allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- **comunicare** il presente provvedimento al Segretario Generale, in qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, al Direttore Generale, al Dirigente del Servizio Anticorruzione e Trasparenza in qualità di Responsabile della Trasparenza.
- **trasmettere** la presente Disposizione al Servizio Comunicazione e Portale Web per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sottosezione "Altri contenuti – Prevenzione della corruzione";
- **dare informativa**, per il tramite del Servizio Disciplina, Prerogative e Relazioni Sindacali, alle Organizzazioni Sindacali del Piano di rotazione del personale titolare degli incarichi ex art. 84 (Fascia A e B) del CCNL Comparto Funzioni locali 2019/2021 del 16/11/2022;
- **notificare** il presente provvedimento ai Dipendenti interessati, titolari degli incarichi ex art. 84 (Fascia A e B) del CCNL Comparto Funzioni locali 2019/2021 del 16/11/2022.

*Sottoscritta digitalmente*

Il Direttore

Dott.ssa Carmela Olivier

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2000.*

**Piano di rotazione del personale titolare di incarichi di specifiche responsabilità ai sensi dell'art 84 CCNL Municipalità 6 – Individuazione degli Uffici e del personale interessato**

	Dipendente	Data decorrenza incarico	Data scadenza primo incarico
--	------------	--------------------------	------------------------------

Servizi Educativi	Manfellotti Nunzia	01.12.2024	01.12.2029
-------------------	--------------------	------------	------------

**AREE DI RISCHIO: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari**

Servizi Educativi	Falcone Rosaria	01.12.2024	01.12.2029
-------------------	-----------------	------------	------------

**AREE DI RISCHIO: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari**

Servizi Educativi	Cuosta Angela	01.12.2024	01.12.2029
-------------------	---------------	------------	------------

**AREE DI RISCHIO: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari**

Servizi Educativi	Crispino Manuela	01.12.2024	01.12.2029
-------------------	------------------	------------	------------

**AREE DI RISCHIO: Provvedimenti ampliativi della sfera giuridica dei destinatari**

Attività Trasversali-Direzione	Grande Consiglia	01.12.2024	01.12.2029
--------------------------------	------------------	------------	------------

**AREE DI RISCHIO: Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**

Programmazione Finanziaria, Gestione Bilancio e Contabilità	De Paolis Paola	01.12.2024	01.12.2029
---	-----------------	------------	------------

**AREE DI RISCHIO: Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio**

Attività Territoriali	Punzo Ciro	01.12.2024	01.12.2029
-----------------------	------------	------------	------------

**AREE DI RISCHIO: Vigilanza e controllo**

Attività Territoriali	Velotta Michele	01.12.2024	01.12.2029
-----------------------	-----------------	------------	------------

**AREE DI RISCHIO: Vigilanza e controllo/Affari legali e contenzioso**