



**Area Trasformazione del Territorio**

**Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e Nuove Centralità**

**dr. Luca Boursier**

Via Petrarco Pucciano 15, 84015 Nocera Superiore (SA)

PEC: [luca.boursier@epap.sicurezzapostale.it](mailto:luca.boursier@epap.sicurezzapostale.it)

**OGGETTO:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) della legge n. 120 del 2020 del servizio professionale con profili di alta specializzazione per la redazione di elaborati progettuali attinenti gli aspetti relativi al recupero, la valorizzazione, la gestione, la manutenzione e la sistemazione naturalistica e paesaggistica delle aree abbandonate e delle aree a verde ed incolte del Programma di Recupero Urbano (PRU) del quartiere Ponticelli, ad integrazione del lavoro del gruppo di progettazione interno all'Amministrazione Comunale

**CUP :** B62J20001790002 **CIG :** ZCE2F29C6A

**Richiesta offerta**

Con riferimento all'oggetto, verificato che la S.V. – C.F. BRSLCU76A12F839N - P.IVA 06151461214 – cell. 0039 339 4509150 – è iscritta nell'elenco telematico degli operatori economici del Comune di Napoli E00004 – elenco dei professionisti erogatori di servizi –, in particolare alle categorie con codici: DF027 – Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica (sub-cat. P.01); DF028 - Interventi del verde e opere per attività ricreativa o sportiva (sub-cat. P.02); DF029 - Interventi di recupero, di riqualificazione ambientale (sub-cat. P.03); DF032 – Interventi di miglioramento fondiario, agrario e rurale; interventi di pianificazione (sub-cat. P.06): e, sulla base del curriculum e della documentazione disponibile, si chiede la disponibilità ad eseguire *il servizio professionale con profili di alta specializzazione per la redazione di elaborati progettuali attinenti gli aspetti relativi al recupero, la valorizzazione, la gestione, la manutenzione e la sistemazione naturalistica e paesaggistica delle aree abbandonate e delle aree a verde ed incolte del Programma di Recupero Urbano (PRU) del quartiere Ponticelli, ad integrazione del lavoro del gruppo di progettazione interno all'Amministrazione Comunale*, previsto dall'Accordo di Programma del 15 aprile 2020 tra Regione Campania e Comune di Napoli.

Si invita pertanto codesto professionista in indirizzo a trasmettere la propria migliore mediante compilazione del modello allegato, con accluso documento di identità, all'indirizzo pec: [edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it](mailto:edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it) entro n. **10 gg. n. e c.** dalla ricezione della presente, per l'esecuzione del servizio in argomento, secondo le indicazioni e prescrizioni del Capitolato tecnico prestazionale allegato, che dovrà essere restituito firmato digitalmente in formato PADES (.pdf), unitamente alla determinazione della parcella professionale.

**1. STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Napoli. Area Trasformazione del Territorio – Servizio Edilizia Residenziale Pubblica e Nuove Centralità Largo Torretta, 19 Napoli. Tel: 081 7956064

Pec: [edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it](mailto:edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it)

## 2. OGGETTO DELL'INTERVENTO

Servizio professionale con profili di alta specializzazione per la **redazione di elaborati progettuali attinenti gli aspetti relativi al recupero, la valorizzazione, la gestione, la manutenzione e la sistemazione naturalistica e paesaggistica delle aree abbandonate e delle aree a verde ed incolte del Programma di Recupero Urbano (PRU) del quartiere Ponticelli, ad integrazione del lavoro del gruppo di progettazione interno all'Amministrazione Comunale**

CUP: B62J20001780002

CIG: ZD92F254DD

## 3. OGGETTO E DESCRIZIONE DELLA PRESTAZIONE

L'offerta da formulare riguarda la redazione di elaborati progettuali attinenti gli aspetti relativi al recupero, la valorizzazione, la gestione, la manutenzione e la sistemazione naturalistica e paesaggistica delle aree abbandonate e delle aree a verde ed incolte del Programma di Recupero Urbano (PRU) del quartiere Ponticelli, ad integrazione del lavoro del gruppo di progettazione interno all'Amministrazione Comunale, da svolgersi secondo il Capitolato Tecnico Prestazionale allegato alla presente comunicazione.

## 4. IMPORTO COMPLESSIVO DELL'AFFIDAMENTO

L'importo complessivo dell'affidamento è pari ad **€ 12.096,00 (diconsi dodicimilanovantasei/00)** oltre iva e c.p.a , così come riportato nel seguente quadro economico:

Quadro Economico incarico	
Voci di spesa	Importo (€)
Corrispettivo	12.096,00
Cassa previdenza (4%)	483,84
Iva su progettazione e Cassa (22%)	2.767,56
<b>TOTALE</b>	<b>15.347,40</b>

Il corrispettivo per le prestazioni progettuali pari ad € 12.096,00 risulta dettagliato nell'allegato n.03 "determinazione della parcella professionale".

Gli oneri relativi alla sicurezza da interferenze sono pari a € 0 (euro zero), considerato che l'affidamento d'incarico professionale è di natura esclusivamente intellettuale.

## 5. TERMINE DI ESECUZIONE

Il termine di esecuzione è complessivamente pari a n. 12 mesi, articolati in 4 fasi di consegna di n. 3 mesi ciascuna, come meglio specificato all'art. 4 dell'allegato Capitolato Tecnico Prestazionale.

## 6. CRITERIO DI SELEZIONE DELLE OFFERTE

Il servizio di cui alla presente procedura sarà assegnato attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2) del D. Lgs. 50/2016 sostituito temporaneamente dall'art. 1 comma 2 lettera a) della legge n.120 del 2020. Nell'offerta, per la formulazione della quale si allega apposito modello, dovrà essere indicato il ribasso offerto per l'esecuzione dello stesso.

## 7. TERMINE DI RICEZIONE OFFERTE.

**Entro e non oltre le ore 18.00 del giorno 23 novembre 2020 a mezzo PEC all'indirizzo sotto riportato.** L'offerta, pena l'irricevibilità, dovrà contenere il presente documento ed i relativi allegati firmati digitalmente come dichiarazione ed accettazione di tutte le condizioni in essi contenute.

## 8. INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE OFFERTE

Indirizzo di posta elettronica certificata cui inoltrare l'offerta:

[edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it](mailto:edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it)

## 9. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

### Requisiti di ordine generale

Non si procederà all'affidamento ai soggetti per i quali, all'esito delle verifiche, sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016.

Il soggetto invitato dovrà, produrre in allegato all'offerta economica la seguente documentazione:

1. dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale il professionista dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs.50/2016;
2. dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale il professionista dichiara di essere in regola con i versamenti di cassa previdenziale di appartenenza;
3. dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale il professionista dichiara di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e ss.mm.ii., nonché gli estremi del conto corrente dedicato.
4. dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale il professionista dichiara di essere in regola con i pagamenti dei tributi locali (TARSU, TOSAP, ICI etc.).

### Requisiti speciali

L'affidatario dovrà, inoltre, dimostrare il possesso dei seguenti requisiti:

#### Requisiti di idoneità professionale – ex art. 83 comma 1, lettera a del codice

1. Iscrizione, in caso di società, nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura, con oggetto sociale coerente a quello dell'appalto.
2. Iscrizione presso i competenti Ordini professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di affidamento del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

#### Requisiti di capacità tecnica e professionale – ex art. 83 c. 1, lett. c del codice.

In riferimento al servizio in oggetto di pianificazione è richiesto un ingegnere o architetto, iscritto all'Ordine professionale previsto per l'esercizio delle attività oggetto dell'incarico, esperto in pianificazione urbanistica attuativa, che abbia maturato studi scientifici e ricerche nel settore,

L'Amministrazione comunale ha già acquisito le Dichiarazioni resi ai sensi del DPR 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, pubblicata nell'elenco telematico degli operatori economici del Comune di Napoli – E00004 – elenco dei professionisti erogatori di servizi.

## 10. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

120 (centoventi) giorni dalla data di presentazione dell'offerta,

## 11. DOCUMENTAZIONE DA INVIARE

Tutta la seguente documentazione dovrà essere trasmessa firmata digitalmente dal soggetto espressamente invitato a partecipare o da suo legale rappresentate:

- Modello offerta economica;
- Capitolato Tecnico Prestazionale sottoscritto digitalmente per accettazione;
- Determinazione della parcella professionale ;
- Dichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/2000, nella quale la società/il professionista dichiara di non aver ricevuto incarichi dal Comune di Napoli negli ultimi due anni (a partire dalla data di ricevimento

della presente comunicazione e con riferimento alla data della determina di affidamento incarico) attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2) del D. Lgs. 50/2016.

- Copia del documento di identità del professionista o del legale rappresentante della società di professionisti in conformità a quanto indicato nell'elenco dei professionisti dell'ente.

L'affidatario produrrà le dichiarazioni di cui al punto 9 mediante la compilazione del documento di gara unico europeo (DGUE) per le parti pertinenti l'affidamento in questione, sottoscrivendolo digitalmente.

La trasmissione all'indirizzo PEC: [edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it](mailto:edilizia.nuovecentralita@pec.comune.napoli.it) della documentazione sopra elencata da parte dell'affidatario dell'incarico equivale ad accettazione dell'incarico medesimo.

## **12. OFFERTA ANOMALA OVVERO NON CONVENIENTE E CONGRUA**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di cui all'articolo 95, comma 12, del d.lgs 50/2016, secondo cui la Stazione Appaltante può decidere di non procedere all'affidamento se l'offerta non risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero richiedere giustificazioni qualora la stessa risulti anormalmente bassa, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 1 del d.lgs 50/2016.

## **13. FALLIMENTO APPALTATORE O RISOLUZIONE CONTRATTO**

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del d.lgs. 50/2016.

## **14. DECADENZA DELL'AFFIDATARIO**

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancanti adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima e l'appalto può essere affidato con nuova procedura, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

## **15. CAUSE DI ESCLUSIONE**

Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni contenute nel presente disciplinare hanno il carattere dell'inderogabilità e, pertanto, nel caso in cui le medesime non vengano osservate o rispettate il concorrente inadempiente è sanzionato con l'esclusione dalla procedura informale.

## **16. POLIZZA RESPONSABILITÀ CIVILE**

Per maggiori dettagli si rimanda all'apposita sezione del Capitolato Prestazionale.

## **17. FATTURAZIONI E PAGAMENTI**

Le fatturazioni ed il pagamento del corrispettivo saranno effettuati in relazione alle singole prestazioni svolte come riportato nel Capitolato Prestazionale ed a seguito dell'attestazione del regolare adempimento degli obblighi contrattuali da parte del R.U.P.

Il pagamento è subordinato alla stipula del contratto.

Il professionista incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 delle Legge 13 agosto 2010 n.136 e dd.mm.ii.

## **18. INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE E TUTELA DATI PERSONALI**

Ai sensi del d.lgs 196/2003 e s.m.i., i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura di consultazione saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo strettamente necessario agli adempimenti relativi alla procedura di consultazione.

## **19. SPESE**

Le spese di registrazione del contratto sono a carico dell'affidatario.

## 20. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Arch. Paola Cerotto , dirigente del Servizio Edilizia residenziale pubblica e nuove centralità. email: [paola.cerotto@comune.napoli.it](mailto:paola.cerotto@comune.napoli.it)

## 21. ALLEGATI

- **Allegato 1:** Capitolato Tecnico Prestazionale.
- **Allegato 2:** Determinazione della parcella professionale.
- **Allegato 3:** Modello offerta economica.

**Il Dirigente**  
Arch. Paola Cerotto

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art.24 del D.Lgs 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). Il presente atto è conservato in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*

Firmato digitalmente  
per accettazione:

*(la società/il  
professionista)*