



## Direzione Generale

### DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 010 del 29/01/2025

**Oggetto:** Aggiornamento della disposizione del Direttore Generale n.52 del 28/07/2023 inerente alla attribuzione di funzioni all'Area Tutela del Territorio, in attuazione della disposizione del Direttore Generale n.004 del 17/01/2025.



## Il Direttore Generale

### Premesso che:

con deliberazione di Giunta Comunale n.185 del 31 maggio 2023 è stato dato avvio al processo di riorganizzazione della macrostruttura dell'Ente, in conformità con quanto previsto dal Documento Unico di Programmazione 2023/2025, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 23 marzo 2023;

ai sensi della sopra richiamata deliberazione di G.C. n.185/2023, è stato approvato il nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi e il nuovo Organigramma dell'Ente;

al punto 3) del deliberato si dà *mandato al Direttore Generale di procedere alla definizione dell'articolazione di dettaglio della macrostruttura dell'Ente, attraverso l'individuazione dei Servizi interni alle Aree, favorendo l'efficace transizione delle funzioni dalle precedenti alle nuove strutture organizzative*;

con disposizione del Direttore Generale n.17 del 19/06/2023 si è proceduto alla *“Definizione dell'articolazione della macrostruttura dell'Ente, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 31 maggio 2023, con cui è stato approvato il nuovo Regolamento degli Uffici e dei Servizi e il nuovo organigramma del Comune di Napoli”*;

con disposizione del Direttore Generale n.18 del 21/06/2023 è stato definito il nuovo sistema di codifica delle strutture organizzative di livello dirigenziale, attribuendo alle stesse i relativi codici identificativi;

con disposizione del Direttore generale n.52 del 28/07/2023 è stato adottato l'organigramma funzionale dell'Area Tutela del Territorio.

### Considerato che:

con Ordine di Servizio del Direttore Generale n.010 del 12/09/2024 è stata istituita l'Unità di Progetto “Vele di Scampia”, incardinata nell'Area Tutela del Territorio;

con disposizione del Direttore Generale n.004 del 17/01/2025 è stata approvata la seguente articolazione interna dell'Area Tutela del Territorio:

#### ARTT1066 - Area Tutela del Territorio

- Servizio Gestione emergenze e Protezione Civile
- Servizio Difesa idrogeologica del territorio e Bonifiche
- Servizio Tutela del mare

occorre procedere all'attribuzione delle funzioni (organigramma funzionale) alle strutture in cui si articola l'Area Tutela del Territorio;

a tal fine è stato condotto un processo di analisi delle funzioni dell'Ente volto, in prima istanza, al “ribaltamento” sulla nuova organizzazione delle funzioni precedentemente esercitate dalle strutture di provenienza, oltre che all'allineamento delle stesse alle novità normative intervenute in materia e alla risoluzione delle criticità emerse nel precedente modello organizzativo.

### Ritenuto

di poter procedere, ai sensi dell'articolo 24 del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, all'approvazione dell'organigramma funzionale riferito all'Area Tutela del Territorio;



**Attestata** la regolarità e correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D. Lgs. 267/2000 e degli art. 13 co. 1, lett. b) e 17, co. 2 lett. a) del *“Regolamento sul Sistema dei controlli interni”* approvato con Deliberazione di C.C. n. 4 del 28/02/2013.

**Attestato** che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 190/2012, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e degli artt. 7 e 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli adottato dall'Ente con Deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014, non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente provvedimento.

**Attestato** che il presente documento non contiene dati personali.

**Visti** gli obblighi di pubblicazione e rispettivi riferimenti normativi contenuti nel P.I.A.O., approvato per il triennio 2022-24, alla Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza.

**Attestato** che il presente provvedimento rientra nelle previsioni normative di cui all'art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013 riportate nella Sezione 2 – Valore pubblico, Performance e Anticorruzione - Sezione 2.3: Rischi corruttivi e Trasparenza contenuti nel P.I.A.O. approvato per il triennio 2022-2024 e, pertanto, sarà soggetto alle modalità e agli obblighi di pubblicazione ivi contenuti.

**Letto** l'articolo 11, del Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, recante la definizione delle strutture organizzative nelle quali si articola la macrostruttura, nonché le modalità attraverso le quali procedere alla loro istituzione, modifica e soppressione, per i motivi esposti in premessa;

## **DISPONE**

**A.** Approvare la seguente articolazione dell'Area Tutela del Territorio e il relativo organigramma funzionale, in attuazione della disposizione del Direttore Generale n.004 del 17/01/2025:

### **ARTT1066 - Area Tutela del Territorio**

- ARTT1132 - Servizio Gestione emergenze e Protezione Civile
- ARTT1068 - Servizio Difesa idrogeologica del territorio e Bonifiche
- ARTT1133 - Servizio Tutela del mare
- ARTT4000 - UdP “Vele di Scampia”

### **AREA**

CODICE: ARTT1066

Funzioni attribuite:

1. Coordinamento, programmazione e gestione amministrativo-contabile delle risorse strumentali, finanziarie e umane messe a disposizione per il raggiungimento degli obiettivi strategici e gestionali dell'Area nonché monitoraggio dell'inventario dei beni mobili.
2. Supporto alle attività di programmazione, monitoraggio e aggiornamento del Programma Triennale e dell'Elenco Annuale dei LL.PP. di concerto con i servizi interessati alle OO.PP.
3. Attività di coordinamento per la ricognizione ed il riconoscimento dei debiti fuori bilancio di competenza dei Servizi;

4. Esercizio delle funzioni a supporto del datore di lavoro, coordinamento nella gestione del personale ed implementazione delle attività necessarie ad assicurare la sicurezza sui luoghi di lavoro, la sorveglianza sanitaria, la formazione del personale e la prevenzione dagli infortuni ed i relativi adempimenti di legge.
5. Attività afferenti alla prevenzione della corruzione e della trasparenza, ai controlli interni di gestione inerenti all'Area ed al relativo coordinamento con i Servizi.
6. Supporto amministrativo-giuridico ai Servizi al fine di omogenizzare le procedure amministrative; controlli afferenti LL.PP.; coordinamento con i Servizi e l'Unità di Progetto.

### **SERVIZIO GESTIONE EMERGENZE E PROTEZIONE CIVILE**

CODICE: ARTT1132

Funzioni attribuite:

1. Organizzazione e coordinamento delle attività connesse alla gestione delle emergenze sul territorio cittadino colpito da calamità naturali o da eventi eccezionali a tutela della sicurezza e dell'incolumità pubblica.
2. Coordinamento delle strutture dell'Ente a qualunque titolo coinvolte nella gestione delle emergenze sul territorio cittadino, garantendo un'efficace collaborazione tra tutte le parti interessate.
3. Realizzazione del piano operativo per la gestione delle emergenze, comprendente la definizione delle azioni da intraprendere, la gestione delle risorse e la distribuzione dei compiti per fronteggiare situazioni critiche.
4. Coordinamento e organizzazione delle attività a supporto dell'Unità di Crisi Comunale, del Centro Operativo Comunale e del Centro Operativo Misto come da D.G.C. n.76/2020.
5. Supporto tecnico al Sindaco ed all'Assessore delegato nelle riunioni del Comitato per l'ordine e la sicurezza pubblica, nonché per le attività legate al bradisismo, al rischio vulcanico, idrogeologico, idraulico e sismico di cui all'art.7 del D.Lgs n.1 del 02/01/2018 (Codice di Protezione Civile).
6. Predisposizione e aggiornamento della pianificazione di emergenza, in particolare attraverso il Piano Generale di Protezione Civile ed i relativi piani di settore, con il supporto dei servizi comunali competenti nelle diverse materie; coordinamento, organizzazione e realizzazione di programmi ed attività afferenti alla Protezione Civile.
7. Partecipazione alle attività di pianificazione nazionale e provinciale, nonché alla programmazione regionale e gestione dei rapporti con le autorità di governo, centrali e periferiche competenti per i piani e per le operazioni di Protezione Civile.
8. Gestione delle attività di primo intervento del turno di guardia tecnico di cui alla deliberazione di giunta comunale n.1063 del 27 marzo 1996.
9. Programmazione e gestione delle attività di raccordo operativo con le strutture di volontariato;
10. Gestione delle attività di manutenzione e acquisizione di beni e servizi inerenti alle attività generali di protezione civile.
11. Coordinamento della modalità di impiego di personale qualificato da mobilitare in occasione di eventi che si verificano nel territorio anche mediante la gestione elenchi di reperibilità dei servizi essenziali.



12. Organizzazione delle iniziative volte alla formazione, addestramento e aggiornamento del personale addetto alle emergenze per gli aspetti di carattere tecnico.
13. Adempimento di tutti gli aspetti amministrativi dell'Ufficio e gestione centralizzata delle richieste e delle autorizzazioni agli interventi da parte di dipendenti comunali dei diversi servizi in regime di reperibilità e relativa rendicontazione e certificazione.
14. Verifica delle aree e delle strutture di emergenza destinate al supporto e all'assistenza della popolazione, in collaborazione con gli Uffici Tecnici Municipali e la Polizia Locale, nonché gestione delle attività di assistenza alla popolazione colpita da calamità naturali o da eventi avversi eccezionali.
15. Programmazione delle attività di educazione civica nelle scuole della città e progettazione e conduzione delle campagne generali di educazione alle buone pratiche di Protezione Civile.

#### **SERVIZIO DIFESA IDROGEOLOGICA DEL TERRITORIO E BONIFICHE**

CODICE: ARTT1068

Funzioni attribuite:

1. Attività di programmazione, progettazione ed esecuzione e relativi adempimenti, compresa l'attività di reperimento delle fonti di finanziamento, degli interventi di competenza comunale, sia in corso che di nuova realizzazione, relativamente alla protezione idraulica e mitigazione del rischio idrogeologico del territorio cittadino.
2. Attività di programmazione, progettazione ed esecuzione dei lavori per gli interventi di messa in sicurezza per i seguenti elementi laddove di proprietà comunale: muri di contenimento dei versanti, pendii, costoni tufacei e cavità.
3. Esecuzione degli interventi di messa in sicurezza derivanti da ordinanze sindacali ed obbligazioni di provvedimenti giurisdizionali esecutivi inerenti muri di contenimento, pendii, costoni tufacei e cavità.
4. Adozione dei provvedimenti connessi alla tutela della pubblica incolumità in relazione a dissesti di natura idrogeologica e situazione di instabilità dei muri di contenimento, dei pendii, dei costoni tufacei, delle cavità interessati.
5. Attività di supporto di natura geologica e geotecnica richiesta da altri Servizi per la progettazione e l'esecuzione di opere pubbliche o di interesse pubblico.
6. Censimento e accertamento delle cavità del sottosuolo cittadino e gestione della relativa banca dati anche attraverso la realizzazione di un Sistema Informativo Territoriale.
7. Emissione dei pareri preventivi in materia di difesa del suolo e di assetto idrogeologico relativi a interventi che incidono sull'assetto geomorfologico, sulla consistenza dei suoli, sulle cavità sotterranee e sul reticolo idrografico ai sensi dell'art. 24 delle Norme tecniche d'attuazione della Variante generale ai PRG.
8. Supporto a soggetti pubblici e privati in merito ai procedimenti tecnico amministrativi in materia di ripermetrazione delle aree a rischio idrogeologico, ai sensi dell'art. 40 delle Norme d'attuazione del vigente Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico – ex Autorità di Bacino Centrale.



9. Individuazione delle parti di sottosuolo della città che possono essere messe a disposizione delle attività di turismo organizzato di massa ovvero di turismo specialistico speleologico, di concerto con i Servizi competenti.
10. Gestione delle attività tecniche e amministrative degli interventi trasferiti dal Commissariato per la difesa idrogeologica (OPCM 3566/2007 e ss.mm.ii.) e relativa gestione dei contenziosi ed espropri.
11. Emissione dei pareri in tema bonifiche nell'ambito delle procedure di cui al Titolo V, Parte Quarta, del D.Lgs.152/2006 di competenza della Regione Campania e del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.
12. Emissione dei pareri in tema bonifiche nell'ambito delle procedure di autorizzazione in capo ai servizi dell'Amministrazione, e di altri Enti.
13. Inserimento nel Certificato di Destinazione Urbanistica relativo ai siti censiti al Piano Regionale di Bonifica delle annotazioni inerenti le procedure di cui al Titolo V, Parte IV, del D.Lgs. 152/2006 e aggiornamento del GIS, di concerto con l'Area Urbanistica.
14. Attuazione del Nuovo Accordo di Programma "Per la definizione degli interventi di messa in sicurezza e bonifica delle aree comprese nel Sito di Interesse Nazionale di "Napoli Orientale"" a valere su finanziamenti dei quali il Comune è beneficiario.

#### **SERVIZIO TUTELA DEL MARE**

CODICE: ARTT1133

##### Funzioni attribuite

- 1) Gestione delle attività di sorveglianza ecologico-ambientale delle coste.
- 2) Organizzazione e gestione delle attività di pulizia degli arenili situati nel territorio cittadino liberamente fruibili e accessibili via terra.
- 3) Pianificazione dell'uso degli arenili.
- 4) Programmazione e gestione degli interventi e delle attività di tutela del litorale e di Prevenzione dell'inquinamento marino.
- 5) Realizzazione e manutenzione di opere connesse alle attività di balneazione e di fruizione della costa.
- 6) Promozione e gestione degli interventi finalizzati alla valorizzazione dell'economia marittima napoletana.
- 7) Gestione del demanio marittimo e supporto alle attività connesse.
- 8) Rilascio delle autorizzazioni e controlli in materia di scarichi non in pubblica fognatura ai sensi della Parte III, Sezione II, Titolo IV, del decreto legislativo 3 aprile 2006 n. 152, recante norme in materia ambientale.



## **UNITÀ DI PROGETTO “VELE DI SCAMPIA”**

CODICE: ARTT4000

Unità di Progetto istituita con Ordine di Servizio del Direttore Generale n.010 del 12/09/2024. Ferme restando le funzioni attribuite con il sopra richiamato atto, si attribuiscono le ulteriori seguenti funzioni:

1. Adempimenti e provvedimenti necessari alla materiale erogazione delle misure di sostegno (CAS) per l'intero arco temporale, fino alla consegna dei nuovi alloggi.
2. Programmazione del fabbisogno finanziario necessario per l'erogazione del CAS e rendicontazione delle somme erogate.
3. Monitoraggio, al fine dell'erogazione dei contributi, delle attività di verifica dei requisiti di accesso al CAS nonché delle attività di costruzione dei nuovi alloggi.

B. Stabilire che il presente provvedimento venga trasmesso a:

- al Sindaco
- agli Assessori
- al Capo di Gabinetto
- al Segretario Generale
- ai Responsabili di Area
- ai Direttori di Municipalità
- ai Responsabili delle U.O.A.
- al Servizio Comunicazione istituzionale e Portale web

*Sottoscritta digitalmente da*  
**IL DIRETTORE GENERALE**  
Pasquale Granata

*Le firme, in formato digitale, sono state apposte sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD). La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art.22 del D.Lgs. 82/2005.*