# VERBALE DELLA RIUNIONE DEL 25 GENNAIO 2024

Il giorno 25 gennaio, alle ore 10,30, convocato a mezzo posta elettronica del 7/12/2023 e aggiornamento del 15/01/2024, presso gli uffici del Comune di Napoli siti in via San Tommaso D’Aquino n. 15, si è riunito il Nucleo Indipendente di Valutazione del Comune di Napoli per discutere del seguente ordine del giorno:

1) approvazione del verbale della seduta del 6/12/2023;

2) valutazione obiettivi trasversali e di ente 2022;

3) valutazione obiettivi gestionali 2022;

4) valutazione obiettivi gestionali 2023;

5) varie ed eventuali.

Sono presenti:

il Presidente: dott. Angelo Agovino; i componenti: dott.ssa Rosa Castriotta, dott. Ferdinando Isernia e dott.ssa Saveria Morello.

Sono inoltre presenti: il Direttore Generale, dott. Pasquale Granata, il responsabile dell’Area Direzione Generale, dott. Vincenzo Ferrara, il dirigente del Servizio Programmazione e Valutazione, dott. Antonio Martino, la dott.ssa Maddalena Neola, funzionaria del Servizio, anche nella funzione di verbalizzante ai sensi dell’art.7 del vigente regolamento di funzionamento, i seguenti dipendenti del Servizio, in qualità di Struttura Tecnica di supporto: Renato Giliberti, la dott.ssa Ramona Cocozza, la dott.ssa Imma Spera.

\* \* \*

1. In apertura, si dà lettura e si approva il verbale del 6 dicembre 2023; il verbale viene firmato dalla dott.ssa Neola e dal Presidente, dott. Agovino.
2. **Valutazione obiettivi trasversali e di ente 2022**

In seguito alla riunione del 6 dicembre 2023, in cui era stato sinteticamente illustrato lo stato delle attività relative alla valutazione 2022, in data 14/12/2023 il Nucleo ha acquisito dall’Ufficio di supporto le tabelle istruttorie e la documentazione di riferimento per la valutazione degli Obiettivi trasversali e di ente assegnati alla dirigenza per il 2022. Tali obiettivi, già inseriti nel Piano Provvisorio degli Obiettivi approvato con deliberazione di giunta comunale n. 184 del 26/5/2022, sono stati poi recepiti nella sezione 2.2, “*Performance*” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022 -2024 approvato con deliberazione di giunta comunale n. 406 del 25/10/2022.

Si tratta di tre obiettivi trasversali, che coinvolgono più Uffici di livello dirigenziale, finalizzati a garantire il rispetto dei target annuali previsti nel crono programma allegato all’accordo sottoscritto il 29/03/2022 tra lo Stato ed il Comune di Napoli per il ripiano del disavanzo ed il rilancio degli investimenti (cd. “*Patto per Napoli*”) e due obiettivi di ente, che coinvolgono tutti gli Uffici di livello dirigenziale, finalizzati all’attuazione delle misure di prevenzione della corruzione amministrativa e degli obblighi di trasparenza previsti nel PTPCT 2022 – 2024 adottato dalla giunta comunale con deliberazione n. 132 del 28/4/2022, poi recepito nella sezione 2.3 del PIAO 2022-2024.

Ciascun componente del NIV ha analizzato nel dettaglio gli obiettivi, la relativa documentazione e le tabelle istruttorie, condividendone gli esiti in sede collegiale tramite incontri da remoto. In questa sede il Nucleo conclude l’esame collegiale e termina la valutazione degli obiettivi trasversali e di ente 2022, approvandone gli esiti come risultanti dalle tabelle istruttorie, firmate dal Presidente per conto del Nucleo di Valutazione ed allegate al presente verbale e segnatamente:

* Obiettivo n. 1: “Attuazione del Patto per Napoli relativamente alle misure di leva fiscale e all’incremento della riscossione delle entrate proprie”: n. 2 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivo n. 2: “Attuazione del Patto per Napoli relativamente alle misure connesse al patrimonio dell’Ente”: n. 2 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivo n. 3: “Attuazione del Patto per Napoli relativamente alle misure di incremento degli investimenti”: n. 5 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivo n. 4: “Prevenzione della corruzione amministrativa”: n. 15 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivo n. 5: “Amministrazione trasparente ed aperta”: n. 29 pagine numerate e sottoscritte.

1. **Valutazione obiettivi gestionali 2022**

Al fine della conclusione dell’esame delle componenti oggettive dell’annualità 2022, in data 3/1/2024, il Nucleo ha acquisito dall’Ufficio di supporto le tabelle istruttorie e la documentazione di riferimento per la valutazione degli Obiettivi gestionali assegnati alla dirigenza per il 2022. Tali obiettivi, già inseriti nel Piano degli Obiettivi Gestionali approvato con disposizione del Direttore Generale n. 38 dell’11/7/2022, sono stati poi recepiti nella sezione 2.2, “*Performance*” del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 approvato con deliberazione di giunta comunale n. 406 del 25/10/2022.

Si tratta di cinque obiettivi comuni a tutti gli Uffici di livello dirigenziale; un obiettivo assegnato ai dirigenti apicali di macrostrutture titolari di capitoli di entrata da pagamenti da privati; tre obiettivi gestionali specifici attribuiti ai Dirigenti di staff incardinati presso le Municipalità 1 e 10 ed un ulteriore obiettivo assegnato al Direttore della Municipalità 8.

Ciascun componente del NIV ha analizzato nel dettaglio gli obiettivi, la relativa documentazione e le tabelle istruttorie, condividendo gli esiti del lavoro istruttorio in sede collegiale tramite incontri da remoto. In questa sede il Nucleo conclude l’esame collegiale e termina la valutazione degli obiettivi gestionali 2022, approvandone gli esiti come risultanti dalle tabelle istruttorie, firmate dal Presidente per conto del Nucleo di Valutazione ed allegate al presente verbale e segnatamente:

* Obiettivo n. 1: “Monitoraggio dei tempi procedimentali”: n. 18 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivo n. 2: “Rilevazione del grado di soddisfazione dei servizi a rilevanza esterna dell’ente”: n. 14 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivo n. 3: “Efficientamento e razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse del salario accessorio”: n. 18 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivo n. 4: “Diritto di accesso ai dati ed ai documenti amministrativi”: n. 20 pagine numerate e sottoscritte;
* Obiettivo n. 5: “Messa a regime del sistema dei controlli interni”: n. 22 pagine numerate e sottoscritte.
* Obiettivi gestionali specifici: n. 2 pagine numerate e sottoscritte.

Il NIV evidenzia, al termine del lavoro di validazione, come sia necessario per il futuro prevedere una migliore calibratura degli Obiettivi ed una analisi più attenta degli indicatori, al fine di evitare una eccessiva neutralizzazione degli obiettivi stessi e/o una individuazione degli indicatori non pienamente coerente con i fenomeni organizzativi/aziendali oggetto di misurazione e valutazione

1. **Valutazione obiettivi gestionali 2023**

Il Piano degli Obiettivi Gestionali 2023, approvato con disposizione del Direttore Generale n. 12 del 18/4/2023 e integrato con le disposizioni n. 13 del 26/4/2023 e n. 14 del 6/5/2023, recepito nel PIAO 2023-2025 approvato con deliberazione di giunta comunale n.238 del 18/07/2023 e da ultimo integrato con deliberazione di giunta comunale n. 516 del 21/12/2023, contiene gli obiettivi n. 6 e n. 7, assegnati dal Direttore Generale al Comandante della Polizia Locale, finalizzati a garantire la gestione dell’ordine pubblico in occasione dei festeggiamenti per lo scudetto del Napoli (obiettivo n. 6) e in occasione delle festività natalizie (obiettivo n. 7).

I suddetti obiettivi sono collegati ad un premio di performance individuale per il personale della polizia locale impegnato in tali attività, subordinato alla valutazione positiva degli obiettivi da parte del NIV, come previsto dal contratto decentrato integrativo 2023/2025 sottoscritto in data 21/12/2023. Per tale motivo il NIV è in questa sede chiamato a valutare il raggiungimento degli obiettivi gestionali 2023 n. 6 e n. 7.

Per quanto riguarda **l’obiettivo gestionale n. 6**, denominato "*Ottimizzazione dell'azione di controllo del territorio in occasione dei festeggiamenti per lo scudetto della Società Calcio Napoli*”, in data 22/12/2023 il Nucleo ha acquisito dall’Ufficio di supporto la documentazione trasmessa dal Comando della Polizia Locale, unitamente all’esame istruttorio dell’Ufficio. I componenti del NIV hanno avuto modo di analizzare la documentazione acquisita, sia individualmente sia tramite confronti da remoto. In questa sede il Nucleo conclude l’esame collegiale, determinandosi come segue: “Il Nucleo di Valutazione, esaminata la documentazione prodotta, ritiene che sia stato conseguito il risultato atteso dell’obiettivo, consistente nell’assegnazione di agenti della polizia locale secondo le indicazioni della Questura di Napoli, in occasione dei festeggiamenti spontanei e programmati per la celebrazione dello scudetto della Società Calcio Napoli”.

La valutazione espressa dal NIV ed il conseguente esito, sono riportati sulla scheda di valutazione composta di 2 pagine sottoscritte dal Presidente per conto del Nucleo ed allegate al presente verbale.

Per quanto riguarda **l’obiettivo gestionale n. 7**, denominato "*Ottimizzazione dell'azione di controllo del territorio in occasione dei festeggiamenti per le festività natalizie e di Capodanno”*, con mail del 9/1/2024, del 15/1/2024 e del 19/1/2024, il Nucleo ha acquisito dall’Ufficio di supporto la documentazione trasmessa dal Comando della Polizia Locale, unitamente all’esame istruttorio dell’Ufficio. I componenti del NIV hanno avuto modo di analizzare la documentazione acquisita, sia individualmente sia tramite confronti da remoto. In questa sede il Nucleo conclude l’esame collegiale, determinandosi come segue: “Il Nucleo di Valutazione, esaminata la documentazione prodotta, ritiene che sia stato conseguito l’obiettivo dell’incremento minimo del 10% della presenza su strada di agenti della polizia locale dedicati alla gestione dell’ordine pubblico in tema di spazi ed accessi cittadini in occasione dei festeggiamenti spontanei e programmati per le festività natalizie e di Capodanno”.

La valutazione espressa dal NIV ed il conseguente esito, sono riportati sulla scheda di valutazione composta di 3 pagine sottoscritte dal Presidente per conto del Nucleo ed allegate al presente verbale.

1. **Varie ed eventuali**

Il Nucleo acquisisce le seguenti note già trasmesse tramite posta elettronica:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| PROT. | DATA | MITTENTE | MATERIA |
| 1041650 | 21/12/2023 | Servizio Disciplina, Prerogative e Relazioni Sindacali | Codice di Comportamento |
| 1041977 | 21/12/2023 | Area Risorse Umane | Codice di Comportamento |
| 1045635 | 22/12/2023 | Servizio Anticorruzione e Trasparenza | Prevenzione della Corruzione |
| 1053087 | 28/12/2023 | Servizio Anticorruzione e Trasparenza | Codice di Comportamento |
| 30720 | 10/1/2024 | Servizio Tutela dell'Ambiente, della salute e del paesaggio | Obiettivi 2023 |
| 38463 | 12/1/2024 | Direttore Generale | Segnalazioni |
| 64291 | 22/1/2024 | Servizio Arredo Urbano e Mobilità Sostenibile | Segnalazioni |

Esauriti gli argomenti in discussione, il Nucleo decide di aggiornarsi al giorno 22 febbraio 2024, alle ore 10,30, con il seguente ordine del giorno:

1) ricognizione regolamentare sulle competenze del NIV;

2) esame collegiale della normativa concernente la metodologia di valutazione dei dirigenti di vertice;

3) varie ed eventuali.

Di ciò l’ufficio di supporto darà comunicazione a tutti i componenti, tramite posta elettronica.

La seduta è tolta alle ore

Del che è verbale

IL SEGRETARIO IL PRESIDENTE

Dott.ssa Maddalena Neola Dott. Angelo Agovino

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |