



**Municipalità 4
San Lorenzo Vicaria Poggioreale**

DIREZIONE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

n° 68 del 5/12/2018

Oggetto: Acquisto di Personal Computer mediante ODA, ai sensi degli artt. 32 e 36 del D.Lgs 50/2016, per le esigenze di funzionamento degli Uffici e delle postazioni demo-anagrafiche della Municipalità 4. Impegno di spesa di € 3.139,00 (iva al 22% inclusa) sul Capitolo 514441 cod. bilancio 01.01-2.02.01.05.002 Bilancio 2018 “ACQUISIZIONE BENI STRUMENTALI IV MUNICIPALITA’”

SMART CIG : Z912619E0E

Pervenuta al Servizio Finanziario

in dataprot. n°

Registrata all'indice generale

in data.....6/12/2018 .n...1956

Il Direttore della Municipalità 4 San Lorenzo Vicaria Poggioreale Zona Industriale

Premesso che

- con deliberazione di C.C. n. 30 del 23/4/2018 è stato approvato lo Schema di bilancio di previsione 2018/2020, comprendente le previsioni di competenza e di cassa per l'annualità 2018 e le previsioni di competenza per gli anni 2019 e 2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 325 del 27/06/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 556 del 23/11/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018/2020 consequenziale alle variazioni di bilancio di competenza e di cassa ed ai prelevamenti dal fondo di riserva, intercorsi dopo l'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione parte finanziaria, aggiornato con deliberazione di G.C. n. 448 del 28/9/2018;

Considerato che

- per le esigenze di funzionamento degli Uffici della Municipalità 4, con deliberazione di Giunta Comunale n. 318 del 27/06/2018, recante dichiarazione di immediata esecuzione, si è provveduto, tra l'altro, a dotare il Capitolo 514441 cod. bilancio 01.01-2.02.01.05.002 "MUNICIPALITA' IV - ACQUISIZIONE BENI STRUMENTALI" del Bilancio 2018 di € 5.000,00, mediante prelevamento dal fondo di riserva ai sensi dell'art. 166 comma 2 del D.Lgs. 267/2000;
- per garantire la massima produttività degli Uffici e dei Servizi, anche alla luce della sempre maggiore espansione delle procedure/servizi on line è richiesta l'acquisizione di nuove, ulteriori, attrezzature tra le quali dei personal computer in aggiunta a quelli già in dotazione, ovvero in sostituzione di quelli guasti o obsoleti;

Visto che

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione della Consip S.P.A.;
- ai sensi dell'art. 7, comma 2 del DL n. 52/2012, convertito in legge con l'art. 1 comma 1 della L. 94/2012, le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010;

Rilevato

- tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione della Consip S.p.a., attraverso il portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso l'emissione degli ordini diretti d'acquisto (ODA);

- che i prodotti in oggetto rientrano tra i beni acquisibili in economia come indicato al punto 4 Tabella B Allegato n. 2 alla deliberazione di Giunta Comunale n. 288 del 08/05/2014 Individuazione di lavori, beni e servizi acquisibili in economia ai sensi dell'art. 125 del Dlgs 163/2006;

Ritenuto

- per la tipologia di fornitura in questione, trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 lettera a e nell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

- risulta corretto procedere, previa disamina delle proposte presenti sul Mercato stesso, ad un affidamento diretto servendosi del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, mediante l'emissione di un O.D.A. (ordine diretto di acquisto);

- in seguito ad un'attenta indagine di mercato, condotta su MEPA, relativamente ai prezzi, alla qualità e ai tempi e modalità di consegna, l'Impresa VIRTUAL LOGIC S.r.l. Via Ermolao Barbaro 14 – 37100 – Verona (VR) si è dimostrata la più competitiva, con rapporto prezzo/qualità più vantaggioso fra le offerte presenti sul mercato elettronico:

NOME COMMERCIALE	PRODOTTO	PREZZO UNITARIO	QT	TOTALE IVA ESCLUSA	IVA 22%	TOTALE
ACER Aspire XC-730 2.00 GHz INTEL CELERON 4 GB CONFIGURAZIONE WINDOWS 10 HOME	PERSONAL COMPUTER	€ 357,48	5	€ 1.787,40	€ 393,23	€ 2.180,63
MONITOR LED A SCHERMO PIATTO DA 27" 2XN62AA#ABB HP FULL HD NERO	MONITOR LED	€ 186,25	4	€ 745,00	€ 163,90	€ 908,90
TASTIERA USB 105	TASTIERA	€ 4,81	5	€ 24,05	€ 5,29	€ 29,34
MOUSE USB 2.0	MOUSE	€ 3,30	5	€ 16,50	€ 3,63	€ 20,13
TOTALE				€ 2.572,95	€ 566,05	€ 3.139,00

Preso atto

- che le attrezzature di che trattasi rientrano nella categoria degli “acquisti verdi”, così come indicato e richiesto nella Deliberazione di G.C. n. 201 del 22/03/2012 contenente “Indicazioni cogenti per gli acquisti verdi (GPP) del Comune di Napoli”;
- che la circolare PG/2012/647856 del 10/08/2012, a firma del Coordinatore del Servizio Autonomo Centro Unico per gli Acquisti e le Gare, consente ai Dirigenti responsabili della spesa di non sottoporre al riferito C.U.A.G. la valutazione delle procedure di acquisto qualora si avvalgano degli strumenti CONSIP;

Dato atto

- l’Ordine di Acquisto ha efficacia di accettazione dell’offerta contenuta nel catalogo del fornitore, per cui il contratto di fornitura si intende perfezionato nel momento in cui l’Ordine viene caricato e registrato nel sistema dall’Amministrazione, con sottoscrizione in forma digitale dei documenti generati automaticamente dal sistema stesso;
- l’efficacia del contratto è subordinata all’acquisizione della dichiarazione, da parte della ditta affidataria, di essere a conoscenza dell’obbligo di osservanza del Codice di Comportamento adottato dall’Ente con deliberazione di G.C. n. 254 del 24/04/2014;
- si procederà all’emissione dell’ordinativo diretto di acquisto previa attività di verifica circa il possesso dei requisiti di cui all’art. 80 del D. Lgs. 50/2016 da parte della ditta affidataria;
- conformemente a quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13/8/2010 ed il D. L. n. 187 del 12/11/2010 art. 7, comma 4, è stato rilasciato dall’ANAC il codice Smart GIG: Z912619E0E;
- successivamente all’adozione del presente atto si provvederà alla formalizzazione dell’ordinativo di fornitura attraverso MEPA ;
- che con nota PG/2018/ 1053372 del 4/12/2018, in base agli obblighi di leale collaborazione previsti dalla Direttiva Generale del Sindaco per l’attività amministrative e la gestione, è stata effettuata la comunicazione preventiva al Direttore Generale ed all’Assessore ai Rapporti con le Municipalità in relazione al presente acquisto;

Precisato che ai sensi dell’art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e dell’art. 192 del D. Lgs. 267/2000:

- ✓ l’oggetto del contratto consiste nella fornitura di Personal Computer e Monitor;
- ✓ il fine consiste nell’assicurare l’operatività degli Uffici e delle postazioni demo-anagrafiche della Municipalità 4;

- ✓ le clausole essenziali del contratto e la forma che assumerà sono quelle indicate dalle regole di e-procurement e dalle Condizioni Generali di Contratto di riferimento per le categorie merceologiche cui appartengono i beni approvati dal MEPA medesimo;
- ✓ per la scelta del contraente si procederà all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016, ricorrendo ad Ordine Diretto di Acquisto (ODA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, come previsto dall'art. 36 comma 6 del D.Lgs. 50/2016;

- che l'importo complessivo di € 3.139,00 necessario per l'acquisto in parola graverà sul capitolo 514441 cod. int. 01.01-2.02.01.05.002 del Bilancio 2018 "MUNICIPALITA' IV - ACQUISIZIONE BENI STRUMENTALI";

Letta la nota PG/2017/110290 del 9/02/2017 a firma del Direttore Centrale Servizi Finanziari /Ragioniere Generale con la quale, in esito a specifica richiesta, lo stesso precisa che *"..l'indicatore di tempestività dei pagamenti non rileva ai fini dell'accertamento preventivo di cui all'art. 183 co. 8 del D.Lgs. 267/00 e ss.ii.mm. Per l'assolvimento di tale obbligo dovrà essere verificato lo stanziamento di cassa"*;

Verificato, a mezzo dell'apposito applicativo della Ragioneria Generale "Halley", che il capitolo 514441 cod. int. 01.01-2.02.01.05.002 del Bilancio 2018 presenta uno stanziamento di cassa comprensivo di liquidazioni non pagate di € 5.978,08;

Ritenuto pertanto, necessario procedere, in coerenza con l'art. 36 del nuovo Codice dei Contratti, all'affidamento della fornitura di stampanti multifunzione per un importo complessivo di € 3.139,00 IVA inclusa, alla ditta **Virtual Logic S.r.l. Via Ermolao Barbaro 14 – 37100 – Verona (VR)**, che dispone nel suo catalogo di tutti i prodotti richiesti con un rapporto qualità/prezzo più conveniente rispetto ad altri competitors;

Acquisiti

- il DURC prot. INAIL 13444431 del 14/10/2018;
- il certificato camerale della Ditta Virtual Logic S.r.l.;

Attestato che

- l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/00 e degli artt. 13, c. 1, lett. b) e 17, c.2, lett.a) del Regolamento dei Controlli Interni, approvato con deliberazione di C.C. n.4 del 28/2/2013;

- l'istruttoria necessaria ai fini dell'adozione del presente provvedimento è stata espletata dall'istruttore direttivo amministrativo P.O. Domenico Raffaele Saviano, in servizio presso la Direzione della Municipalità 4 ;

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/2012 (art. 1, comma 41) non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse tali da impedire l'adozione del presente atto.

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000, con particolare riferimento agli artt. 107, 151, comma 4, e 183 e 192;
- il Regolamento dei Contratti, approvato con deliberazione del C.C. n. 64 del 24.04.1992;
- il Regolamento delle Municipalità, approvato con delibera di C.C. n. 68 del 21.09.2005;
- il D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa che si intendono integralmente riportati in questa parte dispositiva:

- Affidare, ai sensi dell'art. 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016, mediante ricorso al MEPA ed attraverso il sistema dell'Ordine Diretto di Acquisto (ODA) la fornitura di Personal Computer desktop e Monitor Led da 27", di cui all'allegata proposta di acquisto generata dal sistema, alla **Ditta Virtual Logic S.r.l. Via Ermolao Barbaro 14 – 37100 – Verona (VR)**, per un importo di € 32.572,95 oltre IVA 22% per € 566,05, come da prospetto che segue:

NOME COMMERCIALE	PRODOTTO	PREZZO UNITARIO	QT	TOTALE IVA ESCLUSA	IVA 22%	TOTALE
ACER Aspire XC-730 2.00 GHz INTEL CELERON 4 GB CONFIGURAZIONE WINDOWS 10 HOME	PERSONAL COMPUTER	€ 357,48	5	€ 1.787,40	€ 393,23	€ 2.180,63
MONITOR LED A SCHERMO PIATTO DA 27" 2XN62AA#ABB HP FULL HD NERO	MONITOR LED	€ 186,25	4	€ 745,00	€ 163,90	€ 908,90
TASTIERA USB 105	TASTIERA	€ 4,81	5	€ 24,05	€ 5,29	€ 29,34
MOUSE USB 2.0	MOUSE	€ 3,30	5	€ 16,50	€ 3,63	€ 20,13
TOTALE				€ 2.572,95	€ 566,05	€ 3.139,00

- Impegnare la somma complessiva di € 3.139,00 IVA inclusa (€ 2.572,95 + IVA al 22% € 566,05) per acquisto di n. 5 Personal Computer desktop e n. 4 monitor Led da 27"- sul

Capitolo 514441 cod. bilancio 01.01-2.02.01.05.002 “MUNICIPALITA' IV - ACQUISIZIONE BENI STRUMENTALI” del Bilancio 2018, in favore della **Ditta Virtual Logic S.r.l. Via Ermolao Barbaro 14 – 37100 – Verona (VR)**;

- Trasmettere l’ordinativo per la fornitura del materiale di cui al punto 1 alla Ditta **Virtual Logic S.r.l** attraverso la piattaforma MEPA in uno al Codice di Comportamento del Comune di Napoli ed allo schema di “Patto di integrità”, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 797/2015;
- Stabilire che il Direttore della Municipalità 4 provvederà, con successivo provvedimento ai sensi dell’art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000, esperiti i necessari controlli, al relativo pagamento in favore dei fornitori;
- Dare atto che per la fornitura in questione è stato emesso Smart CIG Z912619E0E;
- che, in relazione circolare PG/2015/153919 del 19/02/2015 della Direzione Centrale Servizi Finanziari Ragioneria Generale – l’indice di tempestività dei pagamenti risulta quantificato, dalla stessa Direzione Centrale Servizi Finanziari Ragioneria Generale, in relazione al 3° trimestre 2018, in 314,79 gg;
- dell’assolvimento dell’accertamento preventivo di cui all’art. 183 comma 8 del D.Lgs 267/2000 risulta assolto secondo quanto previsto dalle circolari della Direzione Centrale Servizi Finanziari Ragioneria Generale PG/2015/153919 del 19/02/2015 e PG/2017/110290 del 9/02/2017;

Si attesta che detta somma è destinata all’acquisto di Personal Computer necessari ad assicurare, in maniera continuativa, l’erogazione dei servizi rientranti tra quelli infingibili, essenziali e fondamentali demandati agli Uffici della Municipalità e l’obbligatorietà della relativa spesa derivandone, in mancanza, anche danni per l’Ente per il mancato assolvimento di obblighi istituzionalmente affidati.

Il Direttore della Municipalità 4
Dott. Pasquale Del Gaudio

- Scheda assegnazione SMARTCIG
- Bozza ordine e scheda di dettaglio

**DIREZIONE MUNICIPALITÀ 4
SAN LORENZO VICARIA POGGIOREALE**

Determinazione n° 68 del 5/12/2018

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 D. Lgs. 267/2000 del 18.08.2000 e dell'art. 147 bis comma 1 del citato decreto come modificato ed integrato dal D.L. 174 del 10.10.2012 convertito con Legge 07.12.2012 n. 213 vista la regolarità contabile, si attesta la copertura finanziaria della spesa sui seguenti codici di bilancio:

Data _____

IL RAGIONIERE GENERALE

Indice gen. n° del

**DIPARTIMENTO SEGRETERIA GENERALE
SERVIZIO SEGRETERIA DELLA GIUNTA COMUNALE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.L.vo 267/2000.

Dalal

IL RESPONSABILE