

I.1) Comune di Napoli Dipartimento Comunicazione Istituzionale e Immagine Calata S.Marco 13 NA Tel.081.7956740-41-42 Fax 0815510176 Indirizzo internet: www.comune.napoli.it Punto di contatto ove è disponibile il Capitolato Speciale d'Appalto e presso il quale è possibile rivolgersi per ogni informazione: Servizio Dipartimentale - Dipartimento Comunicazione Istituzionale e Immagine. Le offerte vanno inviate al Protocollo Generale-Gare del Comune di Napoli Piazza Municipio Palazzo San Giacomo, 80133 Napoli. I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: autorità locale. II.1.2) Tipo di appalto:servizi cat.27; luogo principale di esecuzione Napoli. II.1.5) Oggetto: Acquisizione del servizio di Elaborazione Creativa di materiali informativi e per le campagne di comunicazione del Comune di Napoli. II.1.6) CPV 79822500-7. II.2.1) Importo € 35.0000,00 oltre IVA (€ 42.000,00= IVA compresa). Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, compresi nell'importo d'asta, ammontano ad €700,00. II.3) Durata dell'appalto: dalla data di aggiudicazione, fino alla conclusione della campagna di comunicazione. III.1.1) Cauzione e garanzia richiesta: cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo a base d'asta, comprensivo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, sotto forma di cauzione o di fideiussione a scelta dell'offerente, da prestare con le modalità previste dall'art.75 del D.Lgs. 163/2006, mediante versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno di deposito, presso la Tesoreria del Comune di Napoli a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice, oppure fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.lgs 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, avente validità per almeno 180 giorni alla data di presentazione dell'offerta.La garanzia deve

prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante. Si applicano le disposizioni previste dagli artt.75 e 40 comma 7 del D.Lgs.163/2006 (riduzione del 50% della cauzione). Per poter fruire del relativo beneficio, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di imprese (R.T.I.), tutte le sue componenti devono essere in possesso dei requisiti previsti nel predetto articolo. La garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere rilasciata nell'interesse di tutti i componenti il raggruppamento e da essi sottoscritta. La cauzione deve contenere, espressamente, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art.113 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. N.B.: In caso di versamento in contanti presso la Tesoreria del Comune di Napoli o di cauzione provvisoria rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.107 del D.Lgs. 385/93 la cauzione dovrà essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno di un Istituto Bancario e/o Società di Assicurazioni a rilasciare la cauzione definitiva ai sensi dell'art.113 comma 2 del D.Lgs.163/06. La ditta aggiudicataria dell'appalto dovrà fornire cauzione definitiva ai sensi dell'art.113 D.Lgs. 163/06.

III.1.2) Finanziamento: bilancio comunale. III.1.3) In caso di R.T.I., le stesse dovranno uniformarsi a quanto previsto dagli art.34 e 37 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

III.2.1) Condizioni e requisiti di partecipazione: domanda di partecipazione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta partecipante, corredata di quanto previsto dall'art.7 del Capitolato Speciale di Appalto e precisamente: -1) certificato di iscrizione C.C.I.A.A. di data non anteriore a mesi sei dalla data di scadenza per

la presentazione dell'offerta, che indichi l'attivazione dell'oggetto sociale, attinente l'oggetto della gara e provvisto della dicitura antimafia ai sensi dell'art.10 della Legge 575/65, con l'indicazione dei legali rappresentanti, nonché l'assenza di procedure fallimentari o di liquidazioni dell'ultimo quinquennio; tale certificazione può essere prodotta in copia autenticata o con autocertificazione sottoscritta dal legale rappresentante, resa ai sensi del DPR 445/2000. -2) dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 attestante: a) di aver preso visione degli atti e di ogni altro elemento concernente la gara e di accettarli senza condizione o riserva alcuna; b) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione; c) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o possono influire sia sull'esecuzione dell'appalto, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata; d) di non trovarsi in nessuna delle situazioni causa di esclusione dalla partecipazione a gare pubbliche previste dall'art.38 del D.Lgs. 163/06 comma 1 e s.m.i., indicando anche eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione di cui all'art. 38 comma 2; e) di essere in regola con le norme di cui alla legge 383/01 (emersione dal lavoro nero); f) di non trovarsi in una situazione di collegamento o controllo di cui all'art. 2359 C.C. con altri concorrenti singoli o in associazione; g) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi del comma 2 dell'art. 20 della legge regionale 27.2.2007 n. 3, che per la gara è esclusa la possibilità dell'avvalimento. Le predette dichiarazioni formano parte integrante dello stipulando contratto con l'impresa aggiudicataria; -3) almeno due dichiarazioni bancarie di istituti bancari, in originale, rilasciate in data non anteriore a mesi tre, dalla data della gara,

attestante la capacità economica. Tali dichiarazioni devono essere di almeno due diversi istituti bancari, ai sensi dell'art.41 del D.Lgs. 163/2006 e smi. In caso di ATI tali referenze devono essere riprodotte anche dalle associate; -4) certificazione di qualità ISO 9000; -5) di essere a conoscenza e di accettare, ai sensi dell'art.52 della L.R.3/07, l'obbligo di applicare i contratti collettivi nazionali e di farli applicare ai propri subappaltatori. IV.1.1) Procedura aperta. IV.2.1) Aggiudicazione: ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.163/06 con il metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo i criteri indicati nel Capitolato Speciale d'Appalto, con aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare l'appalto qualora non ritenga alcuna offerta sufficientemente idonea o conveniente. Sono ammessi ad assistere all'apertura delle offerte i legali rappresentanti delle ditte concorrenti, o soggetti delegati. IV.3.1) Determinazioni del Coordinatore del Dipartimento Comunicazione Istituzionale e Immagine n.49 del 24.12.2008 e n.5 del 10.02.2009 - CIG 0266689EB5. IV.3.4) Le offerte dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 28.04.2009. IV.3.7) Durata dell'offerta: 180 gg. dal termine ultimo di pervenimento. IV.3.8) La Gara si svolgerà alle ore 10,30 del 29.04.2009, presso il Servizio Gare d'Appalto, sito in Napoli alla Via San Giacomo n.24, terzo piano. VI.3) Informazioni complementari: Il Comune di Napoli ha determinato di attuare il programma 100 della Relazione Previsionale e Programmatica pubblicata sul sito del Comune all'indirizzo [www.comune.napoli.it/risorsestrategiche](http://www.comune.napoli.it/risorsestrategiche) per il quale l'aggiudicazione è subordinata all'iscrizione nell'anagrafe dei contribuenti, ove dovuta, e dalla verifica del pagamento dei tributi locali ICI, Tarsu, Tosap/Cosap. La stazione appaltante subordinerà i pagamenti degli acconti e del saldo all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC).;

Il Comune di Napoli, con delibera di G.C. n.3202 del 5.10.2007, ha preso atto del “Protocollo di legalità” sottoscritto con la Prefettura di Napoli in data 1° agosto 2007, il cui testo, che qui si intende integralmente riportato, è pubblicato e prelevabile sul sito internet della Prefettura di Napoli all’indirizzo [www.utgnapoli.it](http://www.utgnapoli.it) nonché sul sito internet del Comune di Napoli all’indirizzo [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) unitamente alla delibera n. 3202/07. Gli articoli 2, 3 e 8 del “Protocollo di legalità” che contengono gli impegni e le clausole alle quali la stazione appaltante e l’aggiudicatario sono tenuti a conformarsi, sono integralmente riprodotti nel Capitolato Speciale di Appalto, che forma parte integrante e sostanziale del presente bando, evidenziando inoltre che le otto clausole di cui all’art.8, rilevanti per gli effetti risolutivi, verranno inserite nel contratto o subcontratto per essere espressamente sottoscritte dall’aggiudicatario. Il presente appalto è conforme alla Legge della Regione Campania n.3 del 27/02/2007. L’offerta dovrà pervenire in un unico plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e recante all’esterno: l’intestazione del mittente; la dicitura: “Gara per l’acquisizione del servizio di elaborazione creativa di materiali informativi e per le campagne di comunicazione del Comune di Napoli ”, CIG 0266689EB5. Sul plico esterno di gara i concorrenti dovranno indicare anche il numero di fax al quale intendono ricevere ogni comunicazione. Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, controfirmate sui lembi, recanti l’intestazione del mittente e rispettivamente contrassegnate dalle diciture: Busta n. 1-Documentazione Busta n.2- Contenuto del progetto di comunicazione”; “Busta n.3-Offerta economica”. Il contenuto delle buste dovrà essere conforme a quanto previsto dall’art.10 del Capitolato Speciale di Appalto e precisamente: contenuto della busta n.1- Documentazione. Nella prima busta saranno contenuti, a pena di esclusione

dalla gara, i documenti previsti all'art.7 del CSA e la cauzione provvisoria di cui all'art.8 del predetto C.S.A; Contenuto della busta n.2- Contenuto del progetto di comunicazione Nella seconda busta sarà contenuto la proposta progettuale di comunicazione di cui all'art.2 del C.S.A La documentazione suddetta sarà siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile del legale rappresentante del soggetto concorrente. Nel caso di R.T.I., dovranno essere specificate le parti del servizio affidate a ciascuno dei soggetti partecipanti ed il progetto dovrà essere siglato e sottoscritto da tutti i componenti del R.T.I.; Contenuto della busta n.3- Offerta economica. La terza busta dovrà contenere, chiaramente indicati in lettere e in cifre, al netto dell'IVA, la percentuale di ribasso sull'importo a base d'asta ed il corrispettivo onnicomprensivo richiesto per l'espletamento del servizio richiesto, nonché le giustificazioni, previste dagli artt. 86 e 87 del D.Lgs 163/2006, relative alle voci che compongono l'offerta progettuale e/o i complementi della fornitura. Nell'offerta economica devono inoltre essere indicati i costi della sicurezza, giusta quanto previsto dall'art.86, comma 3, 3bis e 3ter del D.Lgs 163/2006. Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento rispetto all'importo a base di gara. Tutta la documentazione relativa all'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente o, nel caso di R.T.I., dai legali rappresentanti di tutti i soggetti partecipanti al medesimo. Il suddetto plico esterno, indirizzato al Protocollo Generale-Gare del Comune di Napoli, Piazza Municipio, Palazzo San Giacomo, 80133 Napoli, dovrà pervenire in qualsiasi modo, con esclusione della consegna a mano. L'inosservanza di una delle modalità e termini di cui al presente Bando comporterà l'esclusione dalla gara. Per quanto non contenuto nel presente Bando si rinvia al Capitolato Speciale di Appalto ed agli atti che unitamente ad

esso sono visionabili presso il Servizio Dipartimentale Dipartimento Comunicazione istituzionale e Immagine, responsabile del procedimento, e scaricabili dal sito [www.comune.napoli.it](http://www.comune.napoli.it) VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso: Foro giurisprudenziale territorialmente competente città: Napoli..Il Dirigente del Servizio Gare d'Appalto Area Forniture e Servizi Dott.Umberto Persico