

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA LOCALE

Comando

Al Settore sono attribuite le seguenti funzioni, materie e attività:

- 1) affari generali:
 - a) supporto alla gestione amministrativa di tutto il personale del Servizio Autonomo, sotto la responsabilità del dirigente competente;
 - b) gestione bilancio e P.E.G. del Servizio Autonomo;
 - c) supporto alla predisposizione degli atti del Servizio Autonomo, sotto la responsabilità del dirigente competente;
- 2) controlli interni nell' ambito del Servizio Autonomo;
- 3) gestione dell'attività di controllo di gestione del Servizio Autonomo;
- 4) supporto al Comandante / Responsabile del Servizio Autonomo nella sua qualità di "Datore di lavoro" per le attività di cui agli articoli 30 e 31 del regolamento di organizzazione;
- 5) supporto al Comandante / responsabile del Servizio Autonomo nella sua qualità di "Responsabile del trattamento dei dati personali" ex DLgs 196/03;
- 6) vigilanza sull' Osservanza delle Leggi, dei regolamenti e delle altre disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione, dalla Provincia e dal Comune, con particolare riguardo alle materie concernenti la Polizia Urbana e Rurale, la circolazione stradale, l'edilizia, l'urbanistica, la tutela ambientale, il commercio, i pubblici servizi e attività ricettive, l'igiene e la sanità pubblica in collaborazione con le strutture operative sanitarie;
- 7) soccorso nelle pubbliche calamità e disastri, nonché in caso di privati infortuni;
- 8) supporto alle attività di sicurezza pubblica in collaborazione con le Forze dell'Ordine e con l' Autorità Provinciale di Pubblica Sicurezza
- 9) informazione, raccolta di notizie, accertamento e rilevazione a richiesta delle Autorità ed Uffici autorizzati;
- 10) funzioni di polizia amministrativa attribuite agli EE.LL. dal D.P.R. 24/07/1977 n. 616
- 11) servizio d'ordine e rappresentanza necessari all'espletamento delle attività istituzionali del Comune, nonché servizio di scorta al Gonfalone, al Sindaco o ad altre personalità pubbliche, per le quali siano riconosciute le condizioni dal Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica;
- 12) notifica degli atti limitatamente ai casi previsti dall'art. 14 della Legge 24 novembre 1981, n. 689;
- 13) collaborazione ai servizi ed alle operazioni di protezione civile demandate dalla legge al Comune;
- 14) svolgimento attività di prevenzione, formazione e sensibilizzazione nelle tematiche di competenza della Polizia locale, anche attraverso un costante e qualificato rapporto con la popolazione;
- 15) svolgimento di funzioni di polizia giudiziaria;
- 16) svolgimento di funzioni di pubblica sicurezza;
- 17) predisposizione ed esecuzione di servizi diretti alla regolazione del traffico;
- 18) svolgimento di servizi di scorta per la sicurezza della circolazione;
- 19) prevenzione ed accertamento di illeciti in materia di circolazione stradale e conseguenti attività tecniche in materia di infortunistica stradale;
- 20) svolgimento di funzioni di controllo, accertamento e verifica in materia di mercati, di tutela ambientale, tutela edilizia, tutela del patrimonio comunale, tutela del decoro urbano e del commercio, nonché delle aree cimiteriali;
- 21) svolgimento di attività di supporto ad interventi per le emergenze sociali e in favore dei minori;
- 22) collaborazione con altre forze di polizia per interventi coordinati sul territorio;
- 23) gestione delle attività amministrative connesse all'acquisizione di beni e servizi nonché alla predisposizione e svolgimento di gare e contratti per l'intero Servizio Autonomo, sotto la responsabilità del dirigente competente secondo le procedure stabilite anche con la costituzione del Centro Unico degli Acquisti.

Area Operativa e Funzionale

Al Settore sono attribuite le seguenti funzioni, materie e attività:

- 1) svolge le funzioni operative delegate direttamente dal Comandante in materia di coordinamento e controllo in ordine alla attuazione delle attività operative attribuite ai Reparti territoriali, ai Reparti motorizzati ed ai Reparti specialisti del Corpo;
- 2) svolge le funzioni delegate direttamente dal Comandante in materia di coordinamento e controllo in ordine alla attuazione delle attività di pianificazione dei servizi, nonché le attività di programmazione e rilevazione statistica, con particolare riferimento:
 - a) alla gestione dei servizi e degli eventi di rilievo nazionale ed internazionale della città, coordinamento delle attività operative sul territorio, predisposizione del Gonfalone della Città, collaborazione alla stesura dei piani di produttività;
 - b) programmazione ed organizzazione delle attività di formazione ed aggiornamento professionale, collaborazione con il Servizio Autonomo Personale per la contabilizzazione stipendiale dei componenti del Corpo;
 - c) collaborazione con il Servizio Autonomo Personale per la gestione giuridica del personale, sicurezza, igiene del lavoro ed accertamenti sanitari;
 - d) attività di supporto, redazione degli atti di organizzazione, predisposizione degli ordini di movimentazione interna del personale.

Area Legale

Al Settore sono attribuite le seguenti funzioni, materie e attività:

- 1) supporto al Comandante / Responsabile del Servizio Autonomo per la predisposizione della proposta di bilancio e per la formazione del P.E.G. e della R.P.P. relativi al Servizio Autonomo;
- 2) gestione del procedimento sanzionatorio amministrativo — in qualità di Autorità competente — sia per il profilo pecuniario che per quello accessorio, a seguito della trasmissione, da parte degli organi di polizia o dei Settori della Polizia Locale di Napoli, del verbale di violazione;
- 3) gestione, per la parte di competenza, del procedimento sanzionatorio amministrativo avviato da altri Enti.
- 4) gestione del procedimento finalizzato a comminare le sanzioni accessorie previste da leggi e regolamenti sulla base dei verbali di accertamento provenienti anche da altri Enti / Autorità di P.S., e in raccordo con i competenti uffici amministrativi;
- 5) predisposizione degli atti propri dell'Area Legale, nonché supporto tecnico/giuridico degli atti di valenza generale per l'intero Servizio Autonomo nelle materie demandate all'area legale;
- 6) predisposizione dei provvedimenti per i debiti fuori bilancio scaturenti da sentenze di condanna alle spese di giudizio che riguardino il Servizio Autonomo;
- 7) gestione del contenzioso scaturente dalle sanzioni al codice della strada comminate dalla Polizia Locale.
- 8) gestione dei contenziosi relativi ad opposizioni ex artt. 615-617 c.p.c., aventi ad oggetto cartelle di pagamento e ruoli esattoriali inerenti sanzioni per violazione del Codice della Strada incardinati innanzi al Giudice di pace di Napoli, ad eccezione di tutti quei giudizi per i quali, per qualsivoglia ragione, non venga rilasciata l'autorizzazione alla costituzione personale ex art. 82 comma 2 c.p.c..
- 9) recupero delle spese custodia;
- 10) rapporti incidenti stradali;
- 11) rimozione auto;
- 12) contratti per il collegamento alle banche dati nazionali;
- 13) attività di Polizia Giudiziaria.